

**Spett.
Comune di Gaglianico
Ufficio Servizi Scolastici**

Oggetto: CENTRI ESTIVI 2021 PER BAMBINI E RAGAZZI 3/14 anni -

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____) il
_____ CF _____ residente a _____ in
Via _____ n° _____

nella sua qualità di rappresentante legale del seguente soggetto: *(crociare ciò che interessa - indicare la Denominazione/Ragione Sociale)*

Associazione di promozione sociale _____

Cooperativa sociale _____

Gestore servizi educativi infanzia _____

Altro *(specificare)* _____

con sede in _____ Via _____ n° _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

dichiara di essere interessato alla realizzazione in sicurezza di centri estivi 2021 nel Comune di Gaglianico destinati all'accoglienza di bambini e ragazzi:

Presso uno o più siti messi a disposizione dal Comune di Gaglianico

Il sottoscritto dichiara di aver preso integrale visione dell'apposito avviso pubblicato dal Comune di Gaglianico, approvato con determinazione dirigenziale n 21 in data 14/05/2021 avente ad oggetto – Centrie stivi 2021- avvio procedimento- approvazione Avviso **REALIZZAZIONE IN SICUREZZA DI CENTRI ESTIVI PRESSO I SITI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

A tal scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- Informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 (**trattamento dei dati personali**) che i dati personali raccolti saranno trattati, con modalità elettroniche e su supporti cartacei, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;

DICHIARA

di essere a conoscenza che, nella realizzazione in sicurezza dei centri estivi, i soggetti organizzatori dovranno attenersi a quanto previsto nelle “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19” (allegato n. 8 al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 02 marzo 2021), predisposte dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e nell’allegato A alla D.G.R. n. 26-1436 del 29.05.2020 della Regione Piemonte, ad oggetto “Approvazione della nuova disciplina per la programmazione e gestione in sicurezza delle attività dei Centri estivi per bambini e adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM del 17.5.2020, All. 8 e sospensione per l'anno 2020 dell'applicazione della DGR n. 11-6760 del 20.4.2018”.

In particolare, il sottoscritto dichiara di essere informato e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare le disposizioni contenute nelle “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19” (allegato n. 8 al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 02 marzo 2021), predisposte dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e nell’allegato A alla D.G.R. n. 26-1436 del 29.05.2020 della Regione Piemonte, di seguito riportate a titolo esemplificativo:

- almeno un coordinatore responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali con esperienza almeno triennale;
- personale ausiliario adeguato per quantità alle diverse esigenze legate all’espletamento del servizio;
- invarianza dei micro-gruppi di bambini e necessità di evitare interferenze tra gli stessi;
- obbligo di provvedere alla tenuta di una scheda per ogni minore sulla quale annotare le informazioni sulla salute rilevate al momento dell’accoglienza (pre-triage);
- organizzazione dell’accoglienza e del ritiro secondo orari scaglionati (in ordine d’età, ordine alfabetico, ecc.) mettendo a disposizione dispenser con igienizzante da utilizzare prima dell’accesso;
- nel caso di minori con sintomi che possano far sospettare un’infezione (anosmia, ageusia, febbre, difficoltà respiratorie, tosse, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza), impossibilità di autorizzare l’accesso al centro estivo e necessità di richiesta al genitore/accompagnatore di avvisare tempestivamente il medico curante ed il titolare del centro;
- necessità di provvedere alla pulizia giornaliera e igienizzazione degli ambienti sede del centro estivo, avvalendosi dei propri operatori o di ditte esterne in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti, e soprattutto verificare che i servizi igienici siano sempre puliti e forniti di sapone e carta per le mani;
- nel caso di servizio mensa gestito in proprio, obbligo di provvedere alla pulizia e igienizzazione degli ambienti e delle stoviglie prima e dopo l’utilizzo;
- ravvisata opportunità di far utilizzare le mascherine ai minori di età superiore a 6 anni ad eccezione dei momenti di attività ludico-motoria, durante i quali va comunque sempre assicurato e mantenuto il

distanziamento ¹

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di essere consapevole che il progetto di attività viene elaborato ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità (che per l'eventuale contagio da Covid-19 è condivisa con le famiglie dei minori, previa sottoscrizione di un patto di corresponsabilità all'atto dell'iscrizione del minore al centro estivo) e che la responsabilità dell'esecuzione delle attività è in capo al soggetto organizzatore, il quale assume in proprio ogni responsabilità per eventuali danni alle persone o alle cose durante lo svolgimento del servizio; pertanto, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, il sottoscritto fornirà idonea copertura assicurativa sia per infortuni sia per responsabilità civile di tutti gli ospiti dei centri, compresi gli operatori; ²
- riguardo la presentazione della SCIA e del progetto organizzativo (*crociare l'ipotesi che ricorre*)
 - di aver già provveduto
 - che provvederà entro l'inizio del centro estivo
- di voler organizzare il centro estivo per n _____ minori suddivisi secondo la seguente fascia di età e omogenei per età:
 - n. _____ gruppo/i e sottogruppi di minori tra i 3 e i 5 anni
 - n. _____ gruppo/i e sottogruppi di minori tra i 6 e gli 11 anni
 - n. _____ gruppo/i e sottogruppi di minori tra i 12 e i 14 anni
- di avere a disposizione operatori in numero sufficiente a far rispettare, secondo le indicazioni fornite dalle linee guida nazionali o dalla disciplina regionale, i seguenti rapporti personale educativo/minori:

per minori tra i 3 e i 5 anni:

1 adulto ogni

per minori tra i 6 e gli 11 anni:

1 adulto ogni

per minori tra i 12 e i 14 anni:

1 adulto ogni

- di essere consapevole che tutto il personale, dipendente e volontario, deve essere formato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione;
- che saranno forniti agli operatori e ai minori i necessari dispositivi secondo le indicazioni acquisite nel corso di formazione, ove obbligatori, ovvero in base a specifiche disposizioni ulteriori rispetto alle citate disposizioni.

¹ Le indicazioni sono da considerarsi valide nelle more di uno studio di approfondimento scientifico sul tema.

² In proposito, si ritiene opportuno che vengano valutate eventuali polizze assicurative dotate di apposita copertura per COVID-19.

Il Sottoscritto dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso in quanto: *(crociare l'ipotesi che ricorre)*
 - la cooperativa sociale rappresentata ha la seguente esperienza minima di 3 anni nell'organizzazione di centri estivi *(indicare dettagliatamente, per ciascuna attività svolta nei 3 anni presi a riferimento)*:
Attività svolta _____
Luogo di realizzazione _____
Periodo di realizzazione _____
(eventuale) Committente _____
 - il soggetto di promozione sociale rappresentata/o ha la seguente esperienza minima di 3 anni nell'organizzazione di centri estivi *(indicare dettagliatamente, per ciascuna attività svolta nei 3 anni presi a riferimento)*:
Attività svolta _____
Luogo di realizzazione _____
Periodo di realizzazione _____
(eventuale) Committente _____
 - il gestore dei servizi educativi per l'infanzia rappresentato ha un minimo di 3 anni di esperienza avendo gestito la seguente attività: *(indicare dettagliatamente)*
Attività gestita _____
Luogo di realizzazione _____
Periodo di realizzazione _____

- di essere interessato alla realizzazione in sicurezza del centro estivo presso uno o più dei seguenti siti messi a disposizione dal Comune di Gaglianico *(crociare il/i sito/i di interesse)*
 - Spazio esterno e locali Scuola dell'Infanzia numero 24 bambini frequentanti la scuola dell'infanzia a far data dal 01/07/2021
 - Spazio esterno e locali scuola primaria – numero 36 bambini frequentanti scuola primaria e secondaria di 1^ grado a far data dal 14/06/2021

- di essere a conoscenza che, se il numero di istanze per i siti comunali fosse superiore al numero dei siti stessi, il Comune predisporrà una graduatoria, che terrà conto delle seguenti condizioni più favorevoli per le famiglie:
 - a) Maggiore flessibilità oraria del servizio
 - a) Operatori aggiuntivi rispetto al rapporto minimo previsto dai protocolli
 - b) Diversificazione e originalità delle attività proposte.

- **di essere a conoscenza che, in caso di parità, il Comune procederà a sorteggio in seduta aperta al pubblico;**

- di essere a conoscenza che se le istanze fossero inferiori ai siti, si valuterà di procedere all'affidamento di più siti allo stesso soggetto, compatibilmente con la disponibilità dallo stesso dichiarata; a tal scopo, dichiara: *(crociare l'ipotesi che ricorre)*

- di essere disponibile a gestire fino a _____ siti
- di non essere disponibile
- di essere a conoscenza che l'attività dovrà essere garantita per 6 settimane, per l'intera giornata (almeno fino alle h 17.00) ed il pranzo, e che dovrà essere applicata una tariffa fissa di € 100,00 a settimana (pasto incluso);
- di essere a conoscenza ed accettare che i posti, fino alla capienza, dovranno essere riservati, almeno inizialmente, a minori beneficiari del voucher comunale;
- di essere a conoscenza ed accettare che, fermi restando i rapporti personale educativo/minori, le capienze massime ed i target di età previsti per ciascun sito, il soggetto organizzatore avrà la facoltà ammettere all'iscrizione minori in part-time (in modo da poter realizzare eventuali doppi turni, escludendo in tal caso il pasto), per i quali dovrà essere applicata una tariffa fissa pari ad € 50,00 a settimana (in tal caso, *per i minori beneficiari di voucher l'importo del contributo comunale sarà dimezzato*);
- che il centro estivo sarà organizzato dal lunedì al venerdì secondo il seguente orario:
full-time dalle ore _____ alle ore _____ e include il pasto
(eventuale) part-time dalle ore _____ alle ore _____ (pasto escluso)
- che il centro estivo sarà aperto per un numero di 6 settimane dal _____ al _____
- che il progetto denominato _____ e le attività proposte per il centro estivo riguardano giochi all'aria aperta e le seguenti ulteriori attività (meglio descritte nell'allegato progetto organizzativo):

Luogo e data _____

Il/La dichiarante

(firma leggibile)

N.B.:

La presente dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscrittore e cioè del legale rappresentante.

.....